



Gebruikersprotocol Beamer

Dit beamerbeleid bevat regels en procedures omtrent:

1. Opslag (hoe, waar en door wie)
2. Gebruik / uitleen binnen Ichthus
3. Gebruik / uitleen buiten Ichthus
4. Gebruiksaanwijzing

Beamerverantwoordelijke

Binnen het bestuur wordt een beamerverantwoordelijke aangewezen. Er is voor één verantwoordelijke gekozen voor duidelijkheid en veiligheid. Dat is de praeses. Hij/zij draagt zorg voor:

1. Het afsluiten van de kluis waarin de beamer bewaard wordt. De kluis bevindt zich in Plexat, in de linkerkast (onderaan), in het keukenblok.
2. Uitgifte van de beamer. De beamerverantwoordelijke ziet erop toe dat de beamer met alle accessoires na gebruik terugkomt in de kluis.
3. Een administratie betreffende het gebruik van de beamer. Dit betreft zowel het gebruik dat geweest is als het toekomstige (aangevraagde) gebruik. In de administratie dient bijgehouden te worden:
 1. Afgesproken ophaaldatum en terugbrengdatum / indien van uitleenen geen sprake is de gebruiksdatum noteren;
 2. Daadwerkelijke terugbrengdatum;
 3. Naam van de gebruiker;
 4. Voor welke commissie / doel van gebruikDoel van de administratie is om inzicht te krijgen in het gebruik van de beamer en om de gebruiker bij beschadiging of diefstal na te kunnen trekken.
4. Leden met het verzoek om de beamer voor vereningsactiviteiten (commissies ed.) te gebruiken dienen zich te wenden tot de beamerverantwoordelijke. De beamer kan dan, met toestemming voor gebruik, gereserveerd worden. De beamerverantwoordelijke maakt daarvan notitie in de administratie.
5. De sleutels van de kluis worden niet uitgeleend aan niet-Ichthianen. Deze restrictie is nodig om de veiligheid te waarborgen.
6. De beamerverantwoordelijke mag, indien nodig, een plaatsvervanger uit het bestuur hebben.



Algemene regels omtrent het gebruik van de beamer

1. De beamer dient altijd gereserveerd te worden. Dit verloopt via de beamerverantwoordelijke of via diens vervanger.
2. De lener van de beamer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik daarvan. Tevens dient deze dit reglement in acht te nemen en de daarin gestelde regels en procedures op te volgen.
3. Men dient op een verantwoorde manier met de beamer om te gaan. Dat houdt onder andere in:
 1. de gebruiksaanwijzing (zie bijlage 1) opvolgen;
 2. de beamer niet onbeheerd achterlaten, tenzij in een afgesloten ruimte;
 3. eventuele schade direct melden bij het bestuur;
 4. de beamer, indien vervoer noodzakelijk is, alleen vervoeren in de beamertas.
4. Mocht de beamer buiten Plexat worden gebruikt, dan dient de beamer in een afgesloten kamer bewaard te worden zolang dat voor de gebruiksperiode noodzakelijk is. In principe moet de beamer bij gebruik buitenshuis zo snel mogelijk terug worden gebracht naar Plexat. De geregistreerde lener is aansprakelijk bij diefstal of beschadiging.

Gebruik van de beamer binnen Ichthus

1. Het gebruik van de beamer voor door Ichthus georganiseerde activiteiten is gratis (Ichthus = bestuur, commissies, open avonden etc.)
2. Het gebruik van de beamer door Ichthianen is eveneens gratis, voorwaarde is dan wel dat de beamer gebruikt wordt voor een groep Ichthianen. Het bestuur van Ichthus Leiden heeft het recht om te beslissen of het doel en de gebruikersgroep van de lener uitleen van de beamer rechtvaardigen.
3. De beamerverantwoordelijke mag de sleutel van de kluis voor een bepaalde tijd uitleen aan Ichthianen, tezamen met de Plexat-sleutel. De desbetreffende Ichthiaan draagt er zorg voor dat de sleutels zo snel mogelijk na gebruik van de beamer terugkomen bij de beamerverantwoordelijke.
4. Bij gebruik van de beamer tijdens Ichthusweekenden mag de beamer niet onbeheerd, tenzij in een afgesloten ruimte, worden achtergelaten. Dit geldt in het bijzonder voor de nachten en afwezigheid tijdens spelen. Er dient tijdens het weekend één persoon verantwoordelijk te zijn om op de regels en de procedures van dit reglement toe te zien.

ESV Ichthus Leiden

Ἰησοῦς Χριστός Θεοῦ Υἱός Σωτήρ
Postbus 439, 2300 AK Leiden



Gebruik van de beamer buiten Ichthus

1. Gebruik van de beamer door derden is niet toegestaan.

Overig

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van Ichthus Leiden.